

MONTERINGS, - OG INSTALLASJONSUTFØRELSE VILKÅR

1 GENERELLE

- 1.1 **Roller.** Kunden er ansvarlig for følgende roller og relevante oppgaver: BH, BHR, KP, KU, HB, HMS
- 1.2 **Krav og tillatelser.** Det er kundens ansvar å kontrollere eventuelle krav til bygnings- og brannbeskyttelse, også for å sikre eventuelle nødvendige tillatelser for å starte installasjons- og monteringsarbeidet.
- 1.3 **HMS** (Helse, Miljø, Sikkerhet). Kunden er ansvarlig for nødvendig tillatelse for arbeidsutførelse og rapportering til Myndighetene (Arbeidstilsynet osv) i henhold til lokale lover og forskrifter. Kunden er ansvarlig for lokale HMS-krav på prosjektstedet. Entreprenør er ansvarlig for å følge de regler og krav som Kunden stiller. Entreprenørens interne HMS-regler og risikovurdering er tilgjengelig på forespørsel.
- 1.4 **Fremdriftsplan.** Kunden / BHR er ansvarlig for at anlegget er klart for installasjon på avtalt prosjektets startdato. Dersom det skulle oppstå uforutsette hendelser slik at installasjonsarbeidet ikke kan påbegynnes i tide, er Kunden ansvarlig for å informere Entreprenør minst 1 måned før avtalt oppstartsdatum. Hvis ferdigstillelsesdato vil avvike på grunn av uforutsette hendelser eller ytterligere arbeidsomfang, vil Entreprenør informere Kunden på forhånd. Dersom det er bestemmelser om arbeidstid utenfor arbeidstid eller helger, skal Kunden informere Entreprenør på forhånd.

2 MATERIELL og LOSSING

- 2.1 **Lossing av materiell** sørges og bekostes av Kunden (hvis innredning bestilt uten Installasjon tjenester). Leveranse av materiell skjer med vogntog og/eller semitrailer (24 tonn) og derfor kreves god fremkommelighet. Med god fremkommelighet menes at kjøretøyet skal kunne kjøre frem til byggeplassen og dessuten ha mulighet for å kunne snu kjøretøyet. De flater som kjøretøyet skal ta seg frem på skal ha tilstrekkelig hard overflate for å klare de akseltrykk som oppstår. Lossing skal skje med hensiktsmessig truck/lastemaskin, løftekapasitet minimum 4000 kg, fra siden. I visse tilfeller kan det være behov for kran til løft oppover. Lossing forventes å skje uten ventetid / forsinkelser.
- 2.2 **Flytting av materiell.** Hvis materialene må bringes til et annet nivå, kunden bør sikre åpning i veggen (min 3,1*1,8 m) i en posisjon der det er lett å gå inn i materialer med gaffeltruck eller en vareheis (min 3,1*1,8m). Ekstra timer for eksempel for å bringe materialer gjennom trapper vil bli belastet som ekstra kostnader.
- 2.3 Materiell skal være tilgjengelig på installasjonssted. Tid brukt på transport av varer under eller over bakkenivå som krever manuell løfting eller bæring regnet som tilleggsarbeid. Materialet skal legges i direkte tilknytning til bygget på et avrettet og hardt underlag. Forsiktighet skal vises ved lossing slik at materialet ikke tilføres skader på lakk eller annet. Løft for interne transporter under byggeperioden skal iverksettes uten opphold og bekostes av Kunden, i samråd med Entreprenør.
- 2.4 **Adkomst.** Alle gravearbeider som kan være til hinder ved levering, intertransport, montering, skal være gjenfylt og tilbakestilt innen montasjen påbegynnes. Det må være tilstrekkelig tilkomst rundt og i bygget for kjøring med lastebil/teleskop truck, motvekts truck og sakselift. All montasje forutsettes å kunne skje fra vel avrettede og harde flater. All eventuell snørydding skal utføres uten forsinkelse før kl. 0700 alle arbeidsdager og bekostes av Kunden, i samråd med Entreprenør.
- 2.5 **Utstyr.** Kunden er ansvarlig for at nødvendig utstyr er tilgjengelig på prosjektstedet for monterings-, og installasjonsarbeid. Kunden må dersom dette er nødvendig stille nødvendig utstyr, truck til disposisjon under hele montasjeperioden. Ved montasje av mesanin må også arbeidsplattformer og eventuelt kran stilles til disposisjon, dersom ikke annet er avtalt.
- 2.6 **Sikkerhet.** Kunden er ansvarlig for byggeplass sikkerhet under installasjonsarbeid, inkludert sikkerhet for materialer og kontraktsarbeid, utstyr og verktøy.

3 INSTALLASJONSSTED

- 3.1 Forberedt og ferdig installasjonssted, ryddig og klar for installasjon. Riving, bygning og «white-Box» arbeid er ferdigstilt. Ikke noe ekstra arbeid som må gjøres for å fullføre bygning. Hvis forarbeid er ikke utført ordentlig og kreves tilpasninger / utbedringer – det skal påløpe ytterligere kostnader og det skal påvirke ferdigstillelse dato.
- 3.2 **Gulv.** Det forutsettes at gulvet er av betong og utført iht Norsk standard NS3420. Gulvet i lokalene må være plant og rent, slik at det ikke må utføres ekstra justerings- og rengjøringsarbeider. Ujevnheter i gulv nivå er ikke mer enn 10mm. Justering av gulv utover norsk standard vil det belastes med medgått materiell og arbeid. Vegger er slette, og profiler kan monteres uten tilpasninger. Tak er flat, og dragere er over systemhøyde
- 3.3 **Belysning.** Det antas at det vil være tilstrekkelig sikkerhet og oppgavebelysning levert av Kunde for at Entreprenørs team skal kunne arbeide sikkert. Skulle vi måtte levere ekstra belysning, vil det være ekstra kostnad.
- 3.4 **Strøm.** Kunden er ansvarlig for å sikre strøm som er nødvendig for installasjonsarbeidet. Minimumskravet er ett byggestrøms skap som har minimum 2 stk. 20 A 3-fase uttak og flere 1-fase uttak. Byggestrømskapet skal finnes tilgjengelig maksimalt 10 m fra bygget/etasje. Dersom Entreprenør må skaffe utstyr for å levere strøm til arbeidsområdet, vil dette medføre en ekstra kostnad. Strømforbruk bekostes av Kunden/Byggherre.
- 3.5 **VA/manskapsbrakker.** Kunden skal kostnadsfritt sørge mannskapsbrakker med wc, spiseplass for 4-5 personer. Vann og avløp gjøres tilgjengelig i nær tilknytning til bygning/byggeplass. Kunden skal kostnadsfritt tilrettelegge 2 parkerings- og oppstillingsplass til montørene.
- 3.6 **Temperatur.** Arbeidssted skal ha akseptabel temperatur (5-20 grader).
- 3.7 **Opprydding.** Entreprenør er kun ansvarlig for å rydde opp etter eget installasjonsarbeid og vårt ferdige produkt. Entreprenør vil grovrydde og feie installasjonsstedet når arbeidet er fullført. Ytterligere nødvendig rengjøring skal organiseres av Kunden.
- 3.8 **Overskuddsmateriell** samles på anvist plass i respektive etasjeplan.
- 3.9 **Avfallshåndtering.** Kunden er ansvarlig for å bestille containere / sekk / poser til søppel og informere om avfallssorteringsregler som gjelder for lokaliteten.

4 INSTALLASJONSARBEID

- 4.1 Forstyrning av arbeid. Ikke noe andre bedrifter er til stede samtidig. Andre entreprenører som er knyttet til prosjektarbeid skal ikke forstyrre monterings- og installasjonsarbeid som kan påvirke kvalitet og/eller fremdrift.
- 4.2 Stans av arbeid. Hvis arbeidet innstilles, utsettes eller avsluttes av en eller annen grunn, forbeholder vi oss retten til å pas for eventuelle tilleggs kostnader som påløper Entreprenør.
- 4.3 Variasjoner. Muntlige instruksjoner fra Kunden eller Kundens representant vil bli akseptert av Entreprenør som avgiftspliktig variasjon i Kontrakten, og eventuelle tilknyttede kostnader vil bli varslet så snart som mulig.
- 4.4 Ventetid. Om arbeidet ikke kan påbegynnes til avtalt tid, eller utføres fortløpende i ordinær arbeidstid uten hinder av andre arbeider som måtte forekomme i lokalene, faktureres ventetid under byggeperioden, forårsaket av Kunden, faktureres i henhold til gjeldende tilleggsprislister.
- 4.5 Ekstra reiseutgifter, som vi ikke er skyld i, faktureres på løpende regning

5 OVERTAKELSE og REKLAMASJON

- 5.1 **Kvalitet.** Kunden skal kontrollere kvaliteten på leverte tjenester på avtalt overtakelsestidspunkt. Entreprenøren er ansvarlig for å utbedre eventuelle feil eller kvalitetsproblemer innenfor gjeldende bransjestandard.
- 5.2 **Reklamasjon ved overtakelse.** Mangelen eller utbedringer skal angis i overtakelsesprotokollen.